

1 Orga	
1	Zweck
	Die Orga / Tagesmanagerin ist die Gastgeberin aller Patienten und sorgt für einen reibungslosen Ablauf des Praxisalltages. Sie ist Hauptansprechpartnerin für die Ärzte und dient somit auch als Bindeglied zwischen Ärzten und den anderen MFA.
2	Aufgaben
	Ansprechpartner für die Ärzte
	Tgl. Planung mit Ärzten vor Beginn der Sprechstunde
	Vollständige Dokumentation der Ziffern bei allen Termin - Patienten
	Terminvergabe nach Arzt – Patienten – Konsultation
	Verabschiedung jedes einzelnen Patienten
	Ausgabe der in dem Sprechzimmer ausgestellten Dokumente
	Optional: Patientenvorbereitung für den Arzt (GU, DMP, Nofall)
3	Unterlagen für die Orga:
	Blatt 1: Arbeitsplatzbeschreibung APB
	Blatt 2: Checkliste CL
	Mitgeltende Unterlagen
	DMP-Teilnahmeerklärungen
	Organspendeausweis
	Ziffernübersichten