

Arbeitsplatzbeschreibung:

Physician Assistant (PA)

Verantwortungsbereiche:

Mitwirkung an der medizinischen Versorgung der Patientinnen und Patienten **unter ärztlicher Delegation** nach aktuellen Leitlinien, anerkannten Standards sowie internen Arbeitsanweisungen (SOPs)

Durchführung delegierter Tätigkeiten im Rahmen der Patientenversorgung, insbesondere:

- strukturierte Anamnese und Patientenaufnahme (inkl. Erstgespräche)
- körperliche Untersuchungen sowie Erhebung und Dokumentation von Vitalparametern
- Erstinterpretation diagnostischer Maßnahmen (EKG, Spirometrie/Lungenfunktion, Blutabnahmen)
- Wundversorgung, Wundkontrollen und kleinere chirurgische Maßnahmen
- Durchführung von Vorsorgeuntersuchungen und Check-ups
- Impfberatung und Durchführung delegierter Impfleistungen
- Mitwirkung bei Disease-Management-Programmen (DMP KHK, DM2, COPD, Asthma, Osteoporose)
- Durchführung geriatrischer Basisassessments
- Mitwirkung in der Akutprechstunde, insbesondere Vorselektion und strukturierte Vorbereitung der ärztlichen Konsultation
- Vorbereitung ärztlicher Entscheidungen durch strukturierte Befundaufbereitung, Verlaufsdarstellungen und vollständige Dokumentation

Mitwirkung an unternehmerischen Zielen der Praxis, insbesondere:

- Unterstützung bei strukturierten Vorsorge- und DMP-Leistungen
- Beitrag zu effizienten und wirtschaftlichen Praxisabläufen
- Unterstützung bei der Sicherstellung einer kontinuierlichen Patientenversorgung
- Einhaltung der zeitlichen Vorgaben des Terminplans für delegierte Leistungen sowie aktive Mitwirkung an einem reibungslosen Praxisablauf
- Tägliche Bearbeitung delegierter standortbezogener Wartelisten (z. B. Labor, Diagnostik, Dokumentation) in Abstimmung mit Ärzt:innen und Organisation
- Vorbereitung von Arztbriefen, medizinischer Dokumentation und delegierten administrativen Aufgaben (z. B. Reha-Anträge, Arbeits- und Fähigkeitsatteste, Krankenkassenanfragen)

- Teilnahme an der täglichen standortbezogenen Vorbesprechung vor Beginn der Vormittags- und Nachmittagssprechstunde zur Klärung von Aufgabenverteilung, Engpässen und Prioritäten
- Enge Zusammenarbeit mit Ärzt:innen, MFA und WBA sowie aktive Kommunikation im interprofessionellen Team
- Teilnahme an relevanten standortbezogenen Besprechungen, PA-Austauschformaten und – nach Absprache – internen Fortbildungen

Infobox

í

Die Tätigkeit des Physician Assistant erfolgt ausschließlich im Rahmen ärztlicher Delegation; Diagnosestellung und Therapieentscheidung verbleiben bei den Ärztinnen und Ärzten